

Bewerbung für die Vergabe der Ehrenamtskarte



Stadt Pulheim
Bildungsbüro / Stabsstelle Bildungsmanagement
Frau Gabriele Busmann / Frau Petra Lewicki
Alte Kölner Str. 26
50259 Pulheim



Ich beantrage die Ehrenamtskarte und mache dazu folgende Angaben:

1. Angaben zur Person der/des Engagierten

Familienname

Vorname

Straße und Hausnummer

Postleitzahl Wohnort

Geburtsdatum

Telefonnummer

E-Mail-Adresse

2. Zeitlicher Einsatz und Einsatzort in der ehrenamtlichen Arbeit

Der Einsatzort befindet sich in Pulheim.

Bitte geben Sie den durchschnittlichen Zeitaufwand in Stunden pro Woche an: _____

Bei unregelmäßigem Einsatz geben Sie alternativ die Jahresstundenzahl an: _____

Die Ausübung erfolgt seit: _____ Monat _____ Jahr

3. Einsatzgebiet in der ehrenamtlichen Arbeit

Bitte kreuzen Sie an, wo Ihre Arbeitsschwerpunkte liegen oder ergänzen Sie gegebenenfalls.

- | | | |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> Freizeit | <input type="checkbox"/> Gesundheit | <input type="checkbox"/> Jugendarbeit |
| <input type="checkbox"/> Justiz | <input type="checkbox"/> Kindergarten/Schule | <input type="checkbox"/> Kirche |
| <input type="checkbox"/> Kultur | <input type="checkbox"/> Migration | <input type="checkbox"/> Sport |
| <input type="checkbox"/> Soziales | <input type="checkbox"/> Umwelt | <input type="checkbox"/> Feuerwehr/Rettungsdienste/
Katastrophenschutz |
| <input type="checkbox"/> anderer Bereich | | |

Bitte beschreiben Sie kurz die ehrenamtliche Tätigkeit

Ich bestätige die Richtigkeit der Angaben unter den Punkten 1-3:

Datum

Unterschrift

Im Zusammenhang mit der Beantragung der Ehrenamtskarte NRW in Pulheim benötigen die Stadtverwaltung der Stadt Pulheim und die Staatskanzlei des Landes Nordrhein-Westfalen Ihre persönlichen Daten. Hierbei werden die personenbezogenen Daten verarbeitet, also insbesondere erhoben, übermittelt und gespeichert.

Zusätzlich willige ich ein, dass mir postalisch und per E-Mail Informationen, die im Zusammenhang mit der Ehrenamtskarte NRW stehen, zugesandt werden dürfen: Ja nein

Ihre in diesem Zusammenhang zu verarbeitenden personenbezogenen Daten sind zweckgebunden, das heißt, sie werden nur für den Zweck verwendet, für den sie erhoben worden sind.

Diese Einwilligung wird (bis zum Widerruf) für oben genannten Anlass erteilt. Meine Einwilligung der Datenverarbeitung erfolgt freiwillig und unentgeltlich.

Diese Einwilligung kann jederzeit für die Zukunft ganz oder teilweise widerrufen werden. Die verarbeiteten Daten dürfen ab dem Zeitpunkt des Widerrufs nicht mehr verarbeitet werden. Der Widerruf muss schriftlich erfolgen, es genügt die Mitteilung per E-Mail an folgende E-Mail-Adresse: ehrenamtskarte@pulheim.de

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass ich die Information zur Erhebung personenbezogener Daten (siehe Seite 4 und 5) zur Kenntnis genommen habe und erteile die Einwilligung zur Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten für den vorgenannten Zweck.

Ort, Datum

Unterschrift

Angaben zur Organisation, in der die ehrenamtliche Tätigkeit ausgeübt wird

Organisationen müssen eine gemeinwohlorientierte Ausrichtung haben, ein eigener Rechtsstatus ist jedoch nicht erforderlich. Auch Angehörige freier Initiativen können sich um die Ehrenamtskarte bewerben.

Name der Organisation

Straße und Hausnummer

Postleitzahl

Wohnort

Name der verantwortlichen Kontaktperson

Vorname

Telefonnummer

Faxnummer

E-Mail-Adresse

Wir bestätigen, dass die antragstellende Person für uns durchschnittlich mindestens _____ Stunden pro Woche und seit wenigsten zwei Jahren ehrenamtlich tätig ist und keine Aufwandsentschädigung erhält, die über Auslagen für die Tätigkeit oder Erstattung von Kosten hinausgeht.

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass ich die Information zur Erhebung personenbezogener Daten (siehe Seite 4 und 5) zur Kenntnis genommen habe und mit der Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten einverstanden bin.

Ort, Datum

Stempel der Organisation und
Unterschrift der verantwortlichen Kontaktperson

Wichtig: Diese Unterschrift darf nicht von der oder dem Engagierten selbst geleistet werden.

Information zur Erhebung personenbezogener Daten
gemäß Artikel 13 der Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO)

1. Bezeichnung der Verarbeitung	Ehrenamtskarte
2. Verantwortlich für die Verarbeitung personenbezogener Daten:	<p>Stadt Pulheim, Der Bürgermeister Alte Kölner Str. 26, 50259 Pulheim Tel: 02238-808 -0 www.pulheim.de</p> <p>Staatskanzlei des Landes NRW Horionplatz 1, 40231 Düsseldorf Tel: 0211-837-01 www.land.nrw/de/datenschutzhinweise</p>
3. Ansprechpartner:	<p>Stadt Pulheim, Bildungsbüro Alte Kölner Str. 26, 50259 Pulheim Tel: 02238-808 -353/-641 E-Mail: ehrenamtskarte@pulheim.de</p>
4. Datenschutzbeauftragte/r:	<p>Behördlicher Datenschutzbeauftragter der Stadt Pulheim Dr. Arnd Auer Tel.: 02238/808-122 E-Mail: datenschutz@pulheim.de</p>
5. Zweck/e der Datenverarbeitung :	<p>Ihre in diesem Zusammenhang zu verarbeitenden personenbezogenen Daten sind für die Beantragung einer Ehrenamtskarte erforderlich und werden nur für diesen Zweck verwendet. Wenn eine zusätzliche Einwilligung auf Zusendung von Informationen, die im Zusammenhang mit der Ehrenamtskarte NRW stehen, erteilt wurde, werden die zu verarbeitenden personenbezogenen Daten auch zu diesem Zweck gespeichert und verarbeitet.</p>
6. Rechtsgrundlage:	Einwilligung gemäß Artikel 13 und Art. 6 Abs. 1a) i.V.m. Art. 7 und 8 (DS-GVO)
7. Empfänger(-kategorien):	Stadt Pulheim, zuständige Mitarbeiter des Bildungsbüros, Staatskanzlei des Landes Nordrhein-Westfalen
8. Ggf. beabsichtigte Übermittlung an ein Drittland:	Nein
9. Speicherdauer:	Die bereitgestellten Daten werden bis zu einer Aktualisierung oder bis zum Widerspruch gespeichert. Nach Ablauf der Ehrenamtskarte werden die personenbezogenen Daten gelöscht.

10. Betroffenenrechte: Betroffene Personen haben insbes. folgende Rechte, wenn die rechtlichen Voraussetzungen erfüllt sind:

- Art.15: Recht auf Auskunft über die verarbeiteten personenbezogenen Daten
- Art.16: Recht auf Berichtigung unrichtiger Daten
- Art.17: Recht auf Löschung (Vergessen werden)
- Art.18: Recht auf Einschränkung der Datenverarbeitung
- Art.20: Recht auf Datenübertragbarkeit
- Art.21: Recht auf Widerspruch gegen die Datenverarbeitung
- Art.77: Recht auf Beschwerde bei der Aufsichtsbehörde:

Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit (LDI)
 NRW, Kavalleriestr. 2-4 40213 Düsseldorf
 Telefon 0211 / 38424-0 Fax 0211 / 38424-10
 Email poststelle@ldi.nrw.de Internet www.ldi.nrw.de

Erläuterung der Notwendigkeit der Verarbeitung personenbezogener Daten:

- | | |
|---|---|
| 11. Es besteht eine (rechtliche) Pflicht zur Bereitstellung der personenbezogenen Daten | <input type="checkbox"/> Ja, es besteht eine Pflicht
<input checked="" type="checkbox"/> Nein, die Bereitstellung ist freiwillig |
| 12. Falls Pflicht besteht:
Die Bereitstellung der Daten ist vorgeschrieben durch: | <input type="checkbox"/> Gesetz
<input type="checkbox"/> Vertrag: |
| 13. Die Bereitstellung der Daten ist notwendig für den Abschluss eines Vertrags | <input type="checkbox"/> Ja
<input checked="" type="checkbox"/> Nein |
| 14. Die Bereitstellung der Daten ist notwendig für die Bearbeitung der Dienstleistung durch die Behörde (z.B. Antrag, Beratung) | <input checked="" type="checkbox"/> Ja
<input type="checkbox"/> Nein |
| 15. Weitere Begründung für die Notwendigkeit der Bereitstellung der Daten: | Die personenbezogenen Daten sind für eine Prüfung der Berechtigung zum Erhalt einer Ehrenamtskarte erforderlich. |
| 16. Die Nichtbereitstellung der Daten hätte nebenstehende Folgen: | Der Erhalt einer Ehrenamtskarte ist nicht möglich. |